

Казан шәһәре Совет  
районының «181 нче күп  
профильле мәктәбе» гомуми  
белем муниципаль бюджет  
учреждениесе  
420081, Казан шәһәре,  
Тулпар урамы, 2 нче йорт



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Многопрофильная школа №181»  
Советского района г.Казани  
420081, г.Казань, ул.Тулпар, д.2

**«СОГЛАСОВАНО»**

Педагогическим советом  
протокол №1 от «1» сентября 2017 года  
Принято  
Общим собранием трудового коллектива  
МБОУ «Многопрофильная школа № 181»  
Советского района г. Казани  
Протокол №1 от 1.09.2017г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор  
МБОУ «Многопрофильная школа № 181»  
Советского района г. Казани  
\_\_\_\_\_ / Д.А. Абдуллина/  
Введено в действие приказом  
№1 от «1» сентября 2017 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Наблюдательном совете Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Многопрофильная школа № 181»  
Советского района г. Казани**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления функций и полномочий Наблюдательного совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильная школа № 181» Советского района г. Казани (далее – школа).

1.2. В соответствии с настоящим Положением в состав Наблюдательного совета школы входят:

- один представитель общественности, спонсор, меценат, сотрудничающий с Учреждением и заинтересованный в его развитии;
- два представителя Учредителя и органов местного самоуправления;
- два работника Учреждения, избираемые общим собранием трудового коллектива, могут являться педагогическими работниками Учреждения;
- два представителя родительской общественности, избираемых на общем родительском собрании либо на конференции – собрании специально избранных представителей родителей (законных представителей) обучающихся от каждого класса сроком на один год.

1.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5(пять) лет.

**II. Порядок формирования Наблюдательного совета.**

2.1. Одно и тоже лицо не может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

2.2. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения.

2.3. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.4. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

2.4. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения лишь на равных условиях с другими гражданами.

2.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя работников, родительской общественности либо обучающихся Учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном уставом Учреждения.

2.6. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

2.7. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления или МКУ «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани» и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

2.9. В случае если количество выборных членов Наблюдательного совета Учреждения уменьшается, оставшиеся члены совета должны принять решение о проведении довыборов членов Наблюдательного совета. Новые члены Наблюдательного совета Учреждения должны быть избраны в течение месяца со дня выбытия из Наблюдательного совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

2.10. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий совета Учреждения членами совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

2.11. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета Учреждения.

2.12. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.13. Председатель организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.14. В отсутствие председателя его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителей работников Учреждения.

2.15. Заместителем председателя Наблюдательного совета Учреждения избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителей работников Учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

2.16. Секретарь Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами совета Учреждения простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета.

2.17. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета Учреждения, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

I. Компетенция Наблюдательного совета

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

1.1. предложения учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

1.2. предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

1.3. предложения учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

1.4. предложения учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

1.5. предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

1.7. по представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

1.8. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждения в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно;

1.9. предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

1.10. предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;

1.11. предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждения может открыть банковские счета;

1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

1.13. По вопросам, указанным в подпунктах 3.1. – 3.5. и 3.8. пункта 3 настоящего устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

1.14. По вопросу, указанному в подпункте 3.6. пункта 3 Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 3.11 пункта 3, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

1.15. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 3.7 пункта 3 утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются учредителю.

1.16. По вопросам, указанным в подпунктах 3.9, 3.10, 3.12 пункта 3 Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

1.17. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.1 –3.8 и 3.11 пункта 3 даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

1.18. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.9 и 3.12 пункта 3 принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

1.19. Решение по вопросу, указанному в подпункте 3.10. пункта 3, принимается Наблюдательным советом Учреждения в установленном законодательством порядке.

1.20. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с пунктом 3, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

1.21. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

## II. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

2.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.2. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

2.3. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения определяются Положением о порядке и сроках подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения утверждаемым Наблюдательным советом Учреждения.

2.4. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные, приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения, лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

2.5. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

2.6. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

2.7. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителей от работников Учреждения.